

Referat fra bestyrelsesmøde den 28.01.26, kl. 17.00-19.30

Inviterede:

Line Espenhain Landgrebe (Formand, forælder)

Helle Møller Schjoldager (Medarbejder)

Hjalte Sommer (Næstformand, forælder)

Jesper Stensig Aa (forælder)

Kathrine Rasmussen (forælder)

Josefine Vilvig (forælder)

Stine Hummel (forælder)

Anne Sofie Grangaard Olesen (Pædagogisk konsulent, tidl. Konstitueret leder i Chili)

Pernille Tange (dagtilbudsleder, Børnehuset Chili)

Forplejning/aftensmad: Bestilles af personale i Chili

Lokale: Mødelokale i Grøn Chili

Tilstede: Line, Hjalte, Kathrine, Josefine, Stine, Pernille

Afbud fra: Helle, Jesper

Ordstyrer: Line Espenhain Landgrebe (formand)

Referent: Line Espenhain Landgrebe (formand)

Punkt:	Referat:	Evt. Beslutning:
1) Velkommen til Pernille • Intro til Pernille • Intro til bestyrelsesmedlemmer	Pernille præsenterer sin baggrund og tidligere erfaring som dagtilbudsleder samt motivation for arbejdet. Pernille har erfaring fra større kommuner og institutioner, men ønsker nu at arbejde i en	

• Intro til nuværende organisering, drift og samarbejde i bestyrelsen • Fremtidige forventninger til organisering, drift og samarbejde i bestyrelsen	mindre kommune med kortere afstand mellem direktion og dagtilbud. Bestyrelsesmedlemmer introduceres, herunder hvilke børnegrupper de er tilknyttet. Intro til organisering, drift og samarbejde i bestyrelsen. -Mødeaktivitet, opgaver, ansvar samt aktiviteter i 2025 blev kort gennemgået. Fremtidige forventninger: Bestyrelsens repræsentanter kunne godt have mere viden om, hvad der foregår på tværs af børnegrupperne og hvilke aktuelle planer som dagtilbudsledelsen er på vej til at iværksætte. Der er en generel status på børn, personale mv ved hvert bestyrelsesmøde, mens der ønskes mere viden på forkant og mellem møderne. Det er således, at forældrerepræsentanterne ikke har nogen beføjelser ift. driften i en kommunal institution samt kan ej få indblik i personsager, herunder afskedigelse af dagtilbudsleder,	
---	--	--

	men dagtilbudslederen eller ledelsen i kommunen kan vælge og inddrage/lytte til forældrenes perspektiver og holdninger hvor det er relevant, dog nogle gange måske kun inddrage formanden f.eks. ved behov for diskretion. Bestyrelsen har ikke haft kendskab til nogen (person)sager før alle andre forældre. Der ønskes en opfølgning på hængepartier omkring kommunikation og formidling: -Der har været forespurgt en intro folder til (nye) forældre (har været under udarbejdelse hos dagtilbudsledelsen). Det skal der følges op på og introfolderen bør snart implementeres. Der ønskes en arbejdsplan for hvordan stabilitet i børnenes hverdag forankres i den almene børnehave, herunder fastholdelse af medarbejdere og færre skifte for børnene, både skift mellem grupper og udskiftning af personale.	
--	--	--

	Hvis fysisk deltagelse til bestyrelsesmøder er vanskeligt, kan online mødedeltagelse arrangeres. Evt kan det åbne op for flere forældre i bestyrelsen f.eks. forældre fra specialbørnehaven. Arbejdet med principperne fortsættes i den nye bestyrelse i 2026. Udarbejdelse af principper sker iht. §15 i dagtilbudsloven og med anbefaling fra FOLA. Line sender seneste version ud til bestyrelsen og dagtilbudsleder.	
2) Nyt fra børnehuset • Børn og personale -Vuggestue	-Ledelsen:	

-Almen børnehave -Specialgruppen -Personale i støttetimer/vikarer • Ledelsen • Status på børnetal fra marts 2026 (i Rød Chili) og organisering af børnegrupperne • Opfølgning fra tidligere møder: -Status på situationen i Spirerne. -Introfolder i specialenheden -Pædagogisk leder i specialenheden	Der lægges mange timer i den almene børnehave (rød chili) fra den konstituerede pædagogiske leders (Trine) samlede timer. Der er mange opgaver på ledelsesniveau lige pt. Derfor prioriteres en ansættelse af en pædagogisk leder i specialbørnehaven. I ansættelsesudvalget skal der sidde en repræsentant fra bestyrelsen. Ny sekretær (Julie) er stadig under oplæring. -Almen børnehave Børnetallet fra 1. marts 30 børn starter i tidlig SFO, dvs 33 børn tilbage (normering på 46). Dette medfører også færre voksne, særligt de unge / ikke-pædagogisk personale bliver der skåret ned på. Der er stadig behov for én pædagog. Ny pædagogstilling slået op med start 1. marts (ansættelsessamtaler uge 5). Spirerne: Har manglet en pædagog, derfor har Trine været tilknyttet denne børnegruppe og hjælper ind ved behov. Henvendelser fra forældre til børn i spirerne. Generel	
---	---	--

	bekymring for mængden af opgaver kan håndteres før 1. marts. Indsatser og tiltag inden 1. marts blev drøftet. Vuggestuen: -Snart 20-21 børn / 7 voksne. Mulige tilpasninger af personale på vej, dog ingen afskedigelser. Specialbørnehaven: Der kommer til at være et par medarbejder tilpasninger da en medarbejder stopper. Ej heller ingen afskedigelser. Køkkenet: Går fra 3 til 2 medarbejdere hvilket også skal afspejle børnetallet fra 1. marts. Malene fra køkkenet har netop valgt at søge nye udfordringer. Vision i dagtilbudsledelsen for den almene børnehave: Ny pædagogiske læringsmiljøer. Hvordan kan vi samarbejde om at skabe tydelige, kreative læringsmiljøer for børnene der samtidig er bæredygtige og økonomiske rentable.	
--	---	--

3) Valg til bestyrelsen marts 2026 og afstemning om madordning • Historik og regler • Fokus på tidlig formidling om valg og afstemning om madordning.	Valg /afstemning om madordning: Et fælles forældremøde med: -Oplæg fra Lisbeth fra køkkenet om hvilken sammensætning af måltider der tilbydes, eksempel på madplan mv. -Afstemning om madordning Skriftlig formidling inden mødet med afstemning om hvorfor der er valg om madordning, hvad betyder "valg om madordning" og hvad er der reelt på valg? Til sidst skal det være tydeligt hvilke regler der gælder for valget herunder krav om fysisk fremmøde. Iht. Dagtilbudsloven §16 er det "et sundt frokostmåltid" Beslutning: Bestyrelsen er enstemmigt enig om at vi fastforholder hjemmebragt madpakker som formiddagsmad i almen børnehaven. Bestyrelsen ønsker ikke at have et økonomisk mellemværende mellem forældre og dagtilbuddets formiddagsmadordning.	Madordning: Bestyrelsen er enstemmigt enig om at vi fastholder ordningen om hjemmebragt madpakker som formiddagsmad i almen børnehaven. Bestyrelsen ønsker ikke at have økonomisk mellemværende mellem forældre og dagtilbuddets formiddagsmadordning. Valg til bestyrelsen: Bestyrelsen er enig om at der øremærkes minimum én plads i bestyrelsen (med mulighed for flere) til forældre i specialbørnehaven. Bestyrelsen vil bøje sig meget for at der kommer minimum én repræsentant og vil gå langt for at imødekomme eventuelle betingelser eller ønsker fra forældrerepræsentanter fra specialbørnehaven, som så kan indgå i bestyrelsens arbejde eller møde(r).
---	---	--

	Valg til bestyrelsen: På samme fælles forældremøde (d. 26. marts) skal der også afholdes valg til bestyrelsen. Ligeledes skal dette også skriftligt formidles til forældrene. Der er i alt 6 pladser i forældrebestyrelsen (4 medlemmer + 2 suppleanter). Der er i alt 4 pladser på valg: -2 medlemmer -2 suppleanter (Obs mindst én af ovenstående pladser er øremærket til en forældre i specialbørnehaven). Jesper (koglerne/vuggestuen) og Stine (spirerne) fortsætter automatisk som medlemmer i bestyrelsen med valgperiode til 2027. Specialbørnehaven: Baseret på seneste forældremøde er det endnu uklart om der er en mulig kandidat blandt forældrene der kan overtage for Kathrine. Evt. særskilt valg for specialbørnehavens forældre, hvis dette foretrækkes.	
--	---	--

	Rammerne for mødet om valg til bestyrelsen og afstemning om madordning (26. marts): Fælles forældremøde med valg til bestyrelsen og afstemning om madordning. 26. marts.	
4) Siden sidst - Fundraising -projekt ladcykler og fejring -Midler fra bamselotteriet 2025 -Fremtidig fundraisingsprojekt/arbejde - Opsummering fra dialogmøde (16.12.2025) om hvad vi forstår ved kvalitet i dagtilbud og hvordan vi sammen kan øge kvaliteten af dagtilbud (Stabilitet /fastholdelse/normering)	Der er bevilliget 50.000 kr. fra friluftsrådet til 2 El ladcykler. Vi har fået et tilbud fra Fri Bikeshop på 56.000 kr. inklusivt cykelhjelme, service, intro og afprøvning af el ladcykler. Det vil sige, at der er en egenbetaling på 6.000 kr. Bamselotteri 2025: Line kontakter Trine for afklaring omkring overførsel af midler fra Bamselotteri (2570 kr.). Opsummering af møde om kvalitet i dagtilbud: -Stor fremmøde blandt bestyrelsesrepræsentanter og dagtilbudsledere, herunder personale/forældre i dagplejen. -Drøftelse af hvad der forstås ved kvalitet i dagtilbud. Kvalitet i dagtilbud er ikke at sikre	

	minimumsnormering af personale. Tilstrækkeligt pædagogisk personale er et nødvendigt fundament for at kunne udvikle og fastholde kvalitet i dagtilbud. Deltagelse fra politikere var sparsomt, dog blev der taget store noter hos de fremmødte politikere.	
5) Indkomne forslag/punkter	Intet. Evt. øvrig referat	
6) Evt	Intet.	